

# Utsjoen yhteiskäyttöauto

## REKISTERÖITYMINEN

## Mobiilisovelluksella:

- 1. Lataa Omago-sovellus sovelluskaupasta
- 2. Paina "Rekisteröidy" ja luo käyttäjätunnus
- 3. Syötä omat tietosi
- 4. Hyväksy käyttöehdot
- 5. Tunnistaudu verkkopankkitunnuksillasi ajo-oikeuden varmentamista varten.
- 6. Käyttäjätilisi on nyt luotu. Paina seuraavaksi "Minulla on liittymiskoodi" ja syötä liittymiskoodi UTSJOKI
- 7. Odota rekisteröitymisesi hyväksymistä. Omago tarkastaa ajo-oikeuden Traficomin tietokannasta ja tämä voi ottaa aikaa yhden arkipäivän. Mikäli tarvitset hyväksynnän nopeammin, soita Omagon asiakaspalveluun 020 127 7799 (avoinna 24/7).

## **Tietokoneella:**

- 8. Mene osoitteeseen tili.omago.fiSyötä liittymiskoodi: UTSJOKI
- 9. Syötä omat tietosi
- 10. Odota rekisteröitymisesi hyväksymistä. Omago tarkastaa ajo-oikeuden Traficomin tietokannasta ja tämä voi ottaa aikaa yhden arkipäivän. Mikäli tarvitset hyväksynnän nopeammin, soita Omagon asiakaspalveluun 020 127 7799 (avoinna 24/7)

## KÄYTTÖOHJEET

#### Varauksen tekeminen:

- 1. Avaa Omago-sovellus
- 2. Valitse auto joko kartalta, tai luettelo näkymästä. Voit vaihtaa näkymää näytön ylälaidasta.
- 3. Valitse varauksesi alkamis- ja päättymisajankohta
- 4. Kirjoita ajon syyn selite. Huom! Omavastuutasoista ei tarvitse välittää työajossa.
- 5. Vahvista varaus





#### Varauksen aloittaminen

- 6. Saat tekstiviestin, kun varauksesi on alkamassa. Siirry sovellukseen aktivoimaan varaus.
- 7. Tarkista auton kunto. Tähän riittää lyhyt, silmämääräinen tarkastus, että mitään isompia vaurioita ei autoon ole tullut.
- 8. Avaa ovet ja lähde liikkeelle.

#### Varauksen päättäminen

- 1. Aja auto takaisin lähtöpaikkaan.
- 2. Päätä varaus sovelluksesta.
- 3. Hyväksy yhteenveto.
- 4. Autoa ei tarvitse kuvata työajossa jokaisen varauksen jälkeen, mikäli vaurioita ei ole syntynyt. Tämän vaiheen voi ohittaa.

HUOM! HUOLEHDI, ETTÄ AUTO JÄÄ SISÄTILOILTAAN SIISTIIN KUNTOON!